

Министерство образования и науки Республики Башкортостан  
ГАПОУ Стерлитамакский колледж строительства и профессиональных технологий

ЛА-03-101-2020

**ПРИНЯТО:**

на заседании Педагогического совета  
Протокол № 3 от 25.11.2020 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

на заседании Совета родителей  
Протокол № 2 от 27.11.2020 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

на заседании студенческого Совета  
Протокол № 6 от 27.11.2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАПОУ СКСиПТ

И.М. Гумеров

2020г.



**ПРАВИЛА  
внутреннего распорядка общежития**

Введено в действие взамен ЛА-03-101-2015

**Приложение № 1 к Положению «О студенческом общежитии  
ГАПОУ Стерлитамакский колледж строительства и профессиональных  
технологий»**

**Правила внутреннего распорядка студенческого общежития колледжа**

**1. Общие положения**

Настоящие Правила положения внутреннего распорядка студенческого общежития разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития ГАПОУ Стерлитамакский колледж строительства и профессиональных технологий, разрабатываемые на основе настоящих Правил, являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

Общежитие предоставляется каждому нуждающемуся в жилой площади, обучающемуся по основным образовательным программам СПО по очной форме обучения, жилое помещение в общежитии, при наличии соответствующего специализированного жилищного фонда.

**2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие**

2.1. Заселение обучающихся производится на основании Приказа директора колледжа на заселение, их личных заявлений и Договора найма жилого помещения в студенческих общежитиях, расположенных по адресу пр. Ленина, 8 – общежитие №1, ул. Дёповская, 36«а» - общежитие №2, ул. Социалистическая, 35 – общежитие №3.

Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Приказ директора колледжа на заселение студента, зачисленного на 1-й курс, формируется приемной комиссией на основании личного заявления, обучающегося.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится у коменданта общежития.

2.2. Вселение в общежитие производится комендантом, воспитателем общежития и председателем студенческого совета, на основании направления на заселение, паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.3. Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается в отдельности.

2.4. При заселении в общежитие обучающихся знакомят с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии. Обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, знакомятся с установленным порядком пользования личными электроприборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится комендантом общежития.

2.5. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Взимание платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется с использованием контрольно-кассовой техники.

2.6. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания; при выезде обучающихся в каникулярный период плата не взимается.

2.7. В случае расторжения Договора найма, проживающий в двухдневный срок обязан освободить занятое место в общежитии, сдав коменданту общежития по обходному листу данное место в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.8. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется, с учетом их пожеланий, администрацией колледжа, по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

2.9. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места или предоставить справку

медицинского учреждения соответствующего населенного пункта (города, поселка), в котором находится колледж, о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

### **3. Порядок прохода в общежитие**

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска студенты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- работники общежития колледжа предъявляют служебное удостоверение;
- родители, предъявляют дежурному по общежитию документ, удостоверяющий личность. В специальном журнале дежурный по общежитию записывает сведения о приглашенных.

– лицам не работающим и не обучающимся в колледже вход в общежитие запрещен.

3.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного комендантом общежития. При выносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация комендантом общежития в специальном журнале.

3.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.5. Родители могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития с 15<sup>00</sup>ч до 20<sup>00</sup>ч.

3.6. Лицам, выселенным из общежития, вход в общежитие запрещен.

### **4. Правила проживающего в студенческом общежитии**

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и Договора найма жилого помещения, если позволяют условия;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- информировать администрацию общежития о необходимости ремонта, замены оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной деятельности и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

### **5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии**

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией колледжа Договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- во время пользования помещениями самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в использовании указанными помещениями;

- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по использованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне – по установленному графику дежурства;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

#### 5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- курить в помещениях общежития, в том числе электронные сигареты;
- употреблять, хранить психоактивные вещества;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и(или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.

#### В общежитиях запрещается:

- продажа алкогольных напитков и наркотических средств;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

## 6. Права администрации студенческого общежития

### 6.1. Администрация студенческого общежития

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора колледжа предложения о применении дисциплинированных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

## 7. Обязанности администрации колледжа

### 7.1. Администрация колледжа обязана

- обеспечить обучающихся местам в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- производить вселение обучающихся в студенческое общежитие с учетом их материального положения;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативах правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещение студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять Договоры найма жилого помещения;
- укомплектовать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, и другими инвентарем;
- укомплектовать штат студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изолятор на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимых тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающим необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

## **8. Обязанности администрации студенческого общежития**

### **8.1. Администрация студенческого общежития обязана:**

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения водоснабжения общежития;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комната отдыха, бытовых помещений;
- в случае заболевания обучающихся приселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- обеспечить ежедневное обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- осуществлять контроль за заменой постельного белья (не реже одного раза в 10 дней);
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом, и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

## **9. Общественные органы управления студенческим общежитием**

9.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления – студенческий совет общежития, представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

9.2. В каждой комнате общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

Староста комнаты в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

## **10. Ответственность за нарушение настоящих Правил**

10.1. За нарушения настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа и Правилами внутреннего распорядка соответствующего студенческого общежития.

10.2. За нарушения проживающими Правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из колледжа с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п.2 ст.105 Жилищного кодекса Российской Федерации).
- г) расторжение договора найма жилого помещения в общежитии в связи с нарушением Правил внутреннего распорядка общежития.

10.3. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора колледжа.

**11. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития**

11.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора колледжа в случаях:

- расторжения Договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисление обучающихся из колледжа до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчисления обучающихся из колледжа по окончании срока обучения.

**РАЗРАБОТАНО:**

*И.* / 27.11.2020 / Заместитель директора / А.Х. Хасанова  
подпись / дата / Должность / Ф.И.О.

**СОГЛАСОВАНО:**

*Ю.О.* / 27.11.2020 / Заместитель директора по УР / Ю. О. Маркова  
подпись / дата / Должность / Ф.И.О.

*О.А.* / 27.11.2020 / Лицо, ответственное за качество деятельности ГАПОУ СКСиПТ  
подпись / дата / Должность / Ф.И.О.

О.А. Арасланова  
Ф.И.О.

*З.В.* / 27.11.2020 / Председатель ППО студентов / В.И. Зорина  
подпись / дата / Должность / Ф.И.О.

*Д.А.* / / Юрисконсульт / Д.А. Босова  
подпись / дата / Должность / Ф.И.О.

*Н.С.* / 27.11.2020 / Воспитатель общежития / Н.И. Савинова  
подпись / дата / Должность / Ф.И.О.

*Т.В.* / 27.11.20 / Воспитатель общежития / Т.В. Аминова  
подпись / дата / Должность / Ф.И.О.

*Т.Н.* / 27.11.2020 / Воспитатель общежития / Т.Н. Писяева  
подпись / дата / Должность / Ф.И.О.

*Н.В.* / 27.11.20 / Воспитатель общежития / Н.В. Михайлова  
подпись / дата / Должность / Ф.И.О.

*М.Н.* / 27.11.2020 / Комендант общежития / М. Н. Ямщикова  
подпись / дата / Должность / Ф.И.О.

*С.В.* / 27.11.2020 / Комендант общежития / С. В. Юхнова  
подпись / дата / Должность / Ф.И.О.

*Н.Н.* / 27.11.2020 / Комендант общежития / Н. Н. Андреева  
подпись / дата / Должность / Ф.И.О.

*Е.А.* / 27.11.2020 / Председатель студенческого Совета / Е. А. Нуйкин  
подпись / дата / Должность / Ф.И.О.

*О.А.* / 27.11.2020 / Председатель Совета родителей / О.А. Раченкова  
подпись / дата / Должность / Ф.И.О.





